

FORMULAIRE DE REPONSE ETABLISSEMENT

1 – L'ETABLISSEMENT

Nom de l'établissement : « **Nom de l'établissement** »

SIRET : « **SIRET** »

Etat administratif : En activité Fermé

Nom de l'enseigne (si différente du nom de l'établissement) :

Effectif salarial de l'établissement :

Activité de l'établissement (code NAF) :

Adresse complète :

N° de téléphone :

E-mail :

Site internet :

2 – LE REPRESENTANT LEGAL DE L'ETABLISSEMENT

Nom et Prénom du représentant légal :

Fonction du représentant légal :

N° de téléphone :

E-mail :

3 – LE LOCAL OCCUPE

Nom du propriétaire du local (personne morale ou physique) :

Si personne morale, SIRET de la société :

PROTECTION DES DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL :

La COR s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données soient conformes au règlement général sur la protection des données (RGPD), conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen 2016/679/UE du 27 avril 2016, sur la RGPD. Vous disposez à tout moment, d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, de limitation et d'opposition aux informations vous concernant. Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant par écrit à COR en contactant le délégué à la protection des données : Communauté d'agglomération de l'ouest rhodanien, DPO, 3 rue de la Venne, 69170 TARARE ou par voie électronique à l'adresse suivante : rgpd@c-or.fr. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits n'ont pas été respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés : CNIL - Service des réclamations - 3 Place de Fontenay - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

Les données personnelles collectées sont destinées à l'instruction des dossiers. Ce traitement repose sur une obligation légale auquel le responsable de traitement est soumis au regard de l'Article L318-8-2 du code de l'urbanisme. Seul le personnel habilité du responsable de traitement et les éventuels sous-traitant ont accès à vos données. Les données sont conservées pour une durée maximum de 6 ans. Les données ne peuvent être conservées qu'en tant de besoin et dans le respect de la réglementation en matière de prescription. Les informations nominatives sont exclusivement collectées pour un usage interne, non commercial, et elles ne pourront faire l'objet d'aucune transmission à un tiers non autorisés.

Certifie l'exactitude des informations fournis

Fait à

Le