



La COR (69), avec sa situation au cœur de la Région Auvergne-Rhône-Alpes et connectée à la métropole lyonnaise grâce à l'A89, est une agglomération attractive et en plein développement, qui compte 31 communes et plus de 51 000 habitants.

Territoire pilote de sobriété foncière visant à devenir un Territoire à énergie positive, la COR s'est engagée, à travers son Projet de territoire, à intégrer la transition énergétique et écologique dans ses politiques publiques.

La COR recherche  
un Régisseur des collections (Femme/Homme)

## I. Votre mission

---

Placé sous la responsabilité du chef de service des Musées et sous la supervision de la Responsable des activités scientifiques et des collections au sein du service Musée qui fait partie de la Direction Rayonnement Culturel et Touristique, vous avez pour missions :

- organisation et gestion des mouvements d'objets en réserves ou en exposition ;
- veille à la conservation des œuvres, surveillance de leur état et évaluation des éventuels besoins de restauration ;
- coordination des travaux de restauration ;
- organisation des réserves et veille sanitaire ;
- participation à la documentation des collections.

## II. Vos activités principales

---

### Conservation préventive et curative :

- ✓ veille de l'état des collections et évaluation des éventuels besoins de restauration ;
- ✓ organisation d'interventions de restauration préventives ou curatives (recherche d'entreprises spécialisées et demande de devis, coordination de chantiers des collections...) ;
- ✓ entretien et dépoussiérage des œuvres et objets (hors interventions à réaliser par un restaurateur) ;
- ✓ participation à la rédaction des procédures de conservation préventive et de sauvegarde des biens culturels, leur mise en œuvres ;

- ✓ gestion et rationalisation des réserves, les modes de conditionnement et de rangement des œuvres, en lien avec la responsable des collections ;
- ✓ gestion du stock de matériel nécessaire à la bonne conservation des œuvres et objets.

#### **Gestion des collections :**

- ✓ coordination et réalisation des opérations de récolement et post récolement en concertation avec la responsable des collections ;
- ✓ réalisation de constats d'état ;
- ✓ gestion des mouvements d'œuvres, sur les plans physique et administratif, dans le cadre de restauration, acquisition, rotation des collections, prêts d'œuvres ;
- ✓ organisation, suivi des prêts et des dépôts, tenue à jour des registres des mouvements et l'inventaire (CollectivAccess) ;
- ✓ participation à la documentation des collections (dossiers d'œuvres, dossiers de restauration, recherches...

#### **Expositions temporaires :**

- ✓ accompagnement de la responsable des collections dans la réalisation de demandes et de contrats de prêts ;
- ✓ gestion matérielle et administrative du transport des œuvres et objets : emballage, sélection et suivi des transporteurs, autorisations de sortie du territoire, autorisations douanières, souscription de contrats d'assurance, constats d'état... ;
- ✓ coordination et réalisation du montage et démontage d'expositions temporaires ;
- ✓ convoiement d'œuvres.

#### **Missions secondaires**

- ✓ participation à la programmation culturelle et scientifique des musées ;
- ✓ participation à la régie technique de divers événements ;
- ✓ participation à diverses tâches nécessaires au fonctionnement du service des musées.

### **III. Votre Profil**

---

#### **Vous êtes issus d'une formation**

- ✓ BAC +3 ou +5 en régie ou conservation préventive ou restauration.

#### **Votre champ de connaissance**

- ✓ Connaissances en muséologie et muséographie ;
- ✓ Connaissances en histoire ;
- ✓ Maîtrise de la réglementation des musées ;
- ✓ Maîtrise des techniques de conservation et de restauration ;
- ✓ Maîtrise des techniques de communication ;

#### **Vos compétences**

- ✓ Vous avez de la méthodologie documentaire ;
- ✓ Vous savez concevoir et mettre en place des expositions ;
- ✓ Vous savez utiliser les logiciels POA ;

#### **Vos qualités et aptitudes professionnelles**

- ✓ Vous avez de bonnes qualités rédactionnelles ;
- ✓ Vous êtes dynamique ;
- ✓ Vous avez une aisance relationnelle ;
- ✓ Vous être créatif ;
- ✓ Vous êtes organisé ;
- ✓ Vous êtes discret.

Le permis B est indispensable pour occuper le poste.

#### **IV. Les Informations sur le poste**

---

Poste à pourvoir au 15 juillet 2025 ouvert aux titulaires et contractuels

Cadre d'emploi : assistant de conservation

Service : musée

Direction : Rayonnement culturel touristique et sportif

Temps de travail : 39 heures + RTT

Lieu de rattachement : Écomusée du Haut-Beaujolais à Thizy les Bourgs principalement et Musée Barthélémy Thimonnier à Amplepuis, déplacements réguliers sur le territoire

Rémunération : rémunération statutaire + RIFSEEP

Avantages : titre restaurant, adhésion gratuite au CNAS, participation à la complémentaire prévoyance labellisée à hauteur de 20 euros par mois, et 10 euros pour la santé.

#### **V. Pour que vous puissiez rejoindre nos équipes**

---

Nous vous remercions d'adresser une lettre de motivation et votre CV:

- par courriel, à [recrutement@c-or.fr](mailto:recrutement@c-or.fr)
- ou par courrier à Monsieur le Président de la COR, 3 rue de la Venne 69170 TARARE

Votre candidature sera examinée jusqu'au 20/06/2025.

Les entretiens de sélection auront lieu en présentiel, à l'Ecomusée du Haut-Beaujolais à Thizy, le 30/06/2025.

Bien sûr pour tout renseignement concernant le poste ou bien la COR, nous vous invitons à contacter Madame Lydia LAURENT, Cheffe de service Musée, par téléphone au 04 74 89 58 06 ou par courriel [lydia.laurent@c-or.fr](mailto:lydia.laurent@c-or.fr).